



Asociația DRUMURILE BISTRITEI
 Localitatea Savinesti, judetul Neamt,
 Aleea Parcului, Nr. 1.
 Tel: 0747 665555; 0759 012130
 e-mail: drumurilebistritei@gmail.com

Avizat,
 CAJ Neamt
 GABRIEL LUCA
 22.07.2020

Anunț detaliat privind deschiderea apelului de selecție a proiectelor pentru măsura

M1/6B - "DEZVOLTAREA DURABILA A TERITORIULUI"

Numărul de referință al sesiunii de selecție a proiectelor: 11/2020: M1/6B - 03.08.2020 - 14.09.2020

ASOCIATIA DRUMURILE BISTRITEI anunță în data de 03 August 2020 lansarea sesiunii de depunere a proiectelor pentru măsura M1/6B - "Dezvoltarea durabila a teritoriului"

Data lansării apelului de selecție: 03.08.2020

Data limită de depunere a proiectelor: 14.09.2020

Locul și Intervalul orar în care se pot depune proiectele: sediul Asociației Drumurile Bistritei, din Comuna Savinesti, judetul Neamt, Satul Savinesti, Aleea Parcului, Nr. 1, in fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 9⁰⁰-12⁰⁰.

Fondul disponibil alocat în aceasta sesiune: 80.000 euro, cu urmatoarele precizari:

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: 40.000 euro;

Valoarea maxima eligibila (suma nerambursabila): 40.000 euro/proiect. Valoarea minima eligibila (suma nerambursabila) a unui proiect va fi de 5.000 euro.

Intensitatea sprijinului, conform prevederilor din fisa tehnica a masurii M1/6B din SDL, aprobata de MADR, va fi:

- 100% din valoarea cheltuielilor eligibile din proiect, pentru investiții negeneratoare de venit și pentru investiții generatoare de venit cu utilitate publica;

- 90% din valoarea cheltuielilor eligibile din proiect, pentru investitii generatoare de venit.

Pentru proiectele generatoare de venit din domeniul socio-educational, sprijinul se acorda cu respectarea Reg(UE) 1407/2013 privind ajutorul de minimis: nu va depasi 200.000 euro/pe beneficiar, pe durata a 3 exercitii financiare consecutive.

Solicitanții eligibili pentru sprijinul acordat prin măsura M1/6B se încadreaza in urmatoarele categorii:

- autoritati publice locale din teritoriul GAL si asociatiile acestora (ADI-uri), conform legislației naționale în vigoare;
- ONG-uri – din teritoriul GAL;
- parteneriat public-privat din teritoriul GAL .

În contextul fișei tehnice a Sub-măsurii 19.2, solicitanții/beneficiarii eligibili ai operațiunilor implementate prin LEADER sunt entități publice/private, stabilite prin fișa măsurii din SDL, autorizate/constituite juridic la momentul depunerii cererii de finanțare;

În contextul SDL autoritatile publice locale eligibile ca beneficiari sunt unitatile administrativ - teritoriale din teritoriul GAL, respectiv UAT-uri comune și UAT-uri orașe mici (cu o populație pana in 20.000 locuitori);



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



Sunt eligibile ca solicitanți Asociațiile de Dezvoltare Comunitară (ADI) înființate în condițiile legii de către UAT-urile din teritoriul GAL, pentru realizarea în comun a unor proiecte pentru dezvoltare de interes zonal ori furnizarea în comun a unor servicii publice;

Sunt eligibile ca solicitanți ONG-urile din teritoriul GAL, pentru investiții în infrastructura educațională și socială;

Modelul de Cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitantul (versiune editabilă):

Solicitanții vor utiliza Cererea de Finanțare – Anexa 1 la Ghidul solicitantului pentru Măsură M1/6B –V05, disponibilă pe site-ul GAL la momentul lansării apelului de selecție (format editabil).

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului sunt în conformitate cu cerințele fișei măsurii M1/6B din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru această măsură, în vigoare în momentul lansării apelului de selecție, fiind enumerate inclusiv în secțiunea E a Cererii de finanțare. Vor fi respectate prevederile specifice din Ghidul de implementare a sub-măsurii 19.2 – V04 și Manualul de procedură pentru implementarea contractelor de finanțare aferente sub-măsurii 19.2 –V06.

Documentele justificative care vor fi atasate Cererii de finanțare, numerotate cu numărul atribuit în secțiunea E a Cererii de Finanțare, sunt următoarele:

1. Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare.

Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, inclusiv în cazul în care pe amplasamentul pe care se propune investiția există suprapuneri parțiale cu proiecte anterior finanțate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele /acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat. Cheltuielile aferente tronșoanelor executate parțial sau total sunt neeligibile și se includ în bugetul proiectului în coloana cu cheltuieli neeligibile.

2. Certificat de Urbanism (dacă este cazul), completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.

3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial).

și

3.2. Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și /sau completărilor la inventar, în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (dacă este cazul);

și/sau

3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

3.4 Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /administrare pe o perioadă de minim 10 ani (de la depunerea Cererii de finanțare) asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

Atenție! Vor fi respectate prevederile Legii 50/1991 cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data depunerii Cererii de finanțare (Anexa 2 - „Drept de execuție a lucrărilor de



construcții” din Legea nr. 50/1991 a fost modificata prin Legea nr. 147/2017 – in vigoare de la 1 iulie 2017).

5. Avizul de conformitate al Operatorului Regional, daca este cazul.

6. Hotărârea Consiliului Local / Consiliilor Locale/ Hotararea Adunarii Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele locale /bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanța a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori direcți;
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- angajamentul de asigurare a cofinantării, dacă este cazul.

7.1. Certificat de înregistrare fiscală

7.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor

și

7.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG

11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena și sănătate publică sau

11.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

12. Lista agenților economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor sociale și de interes public deservite direct de proiect.

13. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002, pentru aceleași tipuri de investiții.

14.1. Autorizația de funcționare pentru infrastructura de apă uzată în cazul proiectelor care vizează înființarea, extinderea sau modernizarea infrastructurii de apă (dacă este cazul)

sau

14.2 Autorizația de funcționare a infrastructurii existente de apă/apă uzată în cazul extinderii infrastructurii apă /apă uzată(dacă este cazul)

14.3 Programul de măsuri dispus de autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei/ apei epurate în cazul în care autorizația de exploatare este suspendată(dacă este cazul)

sau

14.4 Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și Documentele care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare (dacă este cazul).

15. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA



judeteană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

16. Extrasul din strategie, care confirma daca investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

18. Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

20. Alte documente justificative (Se vor specifica dupa caz)

Toate documentele enumerate mai sus trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Documente justificative în vederea punctării criteriilor de selecție, pe care solicitantul le va depune odata cu Cererea de finanțare, dupa caz: *Documente justificative inregistrate de UAT, din care sa rezulte nevoia si problema identificata (Note de constatare/ Analiza de impact/ Solicitari sau sesizari ale cetatenilor etc - pentru punctarea la Cs1); Documente justificative inregistrate de UAT, din care sa rezulte caracteristicile comunitatii segregate precum si nevoia/problema identificata (pentru punctarea la Cs2); Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă pentru aceleași tipuri de investiții întocmit de solicitant (pentru punctarea la Cs3); Documente justificative statistice (Rezultatul final al recensământului populației și locuințelor din anul 2011 - Tabelul nr.3 „Populația stabilă pe sexe și grupe de vârstă - județe, municipii, orașe, comune”- se va consulta coloana nr.1 (pentru punctarea la Cs6).*

Documente care trebuie depuse de solicitant la semnarea Contractului de Finanțare, numerotate cu numărul atribuit în Cererea de Finanțare:

4 Document care să ateste ca solicitantul a depus documentația la ANPM:

4.1 Clasarea notificării

sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau

4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

- Termenul maxim de prezentare a documentelor emise de ANPM este precizat în notificarea emisă în conformitate cu procedurile aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, termen care curge de la data comunicării notificării AFIR privind selecția proiectului.

- După expirarea termenului prevăzut pentru prezentarea documentului de mediu, contractul de finanțare nu mai poate fi semnat.

8. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (dacă este cazul).

9. Certificatul de cazier judiciar

10. Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

17. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.



19. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, (dacă este cazul).

Cerintele de conformitate ale proiectului:

Controlul conformității proiectului constă în verificarea dosarului Cererii de finanțare privind îndeplinirea următoarelor cerințe:

- Folosirea variantei adecvate a formularului Cererii de finanțare, indicată de GAL și postată pe site-ul propriu;
- Prezentarea dosarului Cererii de finanțare pe suport de hârtie (1 exemplar original) și o copie în format electronic (1 CD/DVD);
- Cererea de finanțare să fie corect completată, redactată pe calculator în limba română, fără modificări (ex. eliminarea, renumerotarea secțiunilor etc);
- Atasarea anexelor tehnice și administrative va fi realizată în ordinea specificată în Ghidul solicitantului și enumerată în secțiunea E a formularului Cererii de finanțare;
- Dosarul Cererii de finanțare să fie legat, paginat și opisat (Opisul documentelor este pagina cu numărul „0”), cu toate paginile numerotate manual în ordine de la „1” la „n” în partea dreaptă sus, unde „n” este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detasarea și/sau înlocuirea documentelor; exemplarul original să aibă înscris pe copertă, în partea dreaptă sus, mențiunea „ORIGINAL”; fiecare pagină să aibă în partea dreaptă sus semnătura/ștampila solicitantului; copiile documentelor originale (exemplu: act de proprietate, bilanț contabil vizat de administrația financiară etc) trebuie să contină mențiunea „Conform cu originalul”;
- Exemplarul în format electronic - CD/DVD- trebuie să contină: forma scanată a Cererii de finanțare și a tuturor documentelor atasate (care vor fi salvate ca fișiere distincte, cu denumirea conform listei documentelor din secțiunea E din Cererea de finanțare, iar piesele desenate, care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format .pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din Cererea de Finanțare); formatul electronic al Cererii de finanțare.
- Solicitantul va prezenta originalul pentru fiecare copie a documentelor justificative anexate la dosarul Cererii de finanțare, pentru certificarea copiilor prin confruntarea cu originalul de către expertul care realizează conformitatea.
- Solicitantul trebuie să se asigure că rămâne în posesia unui exemplar complet al Dosarului Cererii de finanțare, în afara celor două exemplare pe care le depune.
- Verificarea conformității Dosarului Cererii de Finanțare se realizează conform *Metodologiei pentru verificarea conformității proiectului*, specifică măsurii M1/6B din SDL iar rezultatele verificării vor fi consemnate în *Fisa de verificare a conformității proiectului*. Aceste documente sunt elaborate de GAL și postate pe site-ul GAL: <http://drumurilebistritei.ro>, ca anexe la Ghidul solicitantului aferent măsurii M1/6B –V05.

Cerintele de eligibilitate specifice măsurii:

Condițiile minime obligatorii pentru acordarea sprijinului în cadrul măsurii M1/6B „Dezvoltarea durabilă a teritoriului” se referă la eligibilitatea solicitantului și la condițiile de eligibilitate ale proiectului.

Categoriile de solicitanți eligibili și condițiile de eligibilitate care trebuie îndeplinite de către solicitanți la depunerea cererii de finanțare sunt prezentate în capitolul 4 ale ghidului solicitantului.

Condițiile de eligibilitate au fost preluate din fisa tehnică a măsurii din SDL, fiind completate cu condiții minime generale pentru acordarea sprijinului specifice tipurilor de operațiuni prevăzute în legislația europeană și legislația națională specifică cu incidență în domeniul de interes, cu respectarea prevederilor: cap. 8.1 din PNDR 2014 – 2020, Hotărârea Guvernului nr. 226/2015,



Ghidului de implementare a sub-masurii 19.2 –V04 si a Manualului de procedura pentru implementarea sub-masurii 19.2 –V06.

Condițiile de eligibilitate ale proiectului sunt urmatoarele:

EG1. Solicitantul să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Se vor verifica: actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți; Certificat de înregistrare fiscală; Declarația pe proprie răspundere a solicitantului – secțiunea F din Cererea de Finantare.

EG2. Solicitantul se angajeaza sa asigure intretinerea/mentenanta investitiei pe o perioada de minim 5 ani, de la ultima plata;

Se vor verifica: Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI)/ Hotărârea Adunării Generale a ONG/Document echivalent specific fiecărei categorii de solicitanti;

EG3. Solicitantul nu trebuie sa fie in insolventa sau in incapacitate de plata;

Se vor verifica: Declarația pe propria răspundere - secțiunea F din Cererea de finantare, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.

EG4. Investiția sa se încadreze in tipul de sprijin si in categoria actiunilor eligibile prevazute prin masura;

Actiunile eligibile in cadrul masurii M1/6B sunt:

- Infiintarea/dezvoltarea si dotarea infrastructurii de valorificare a produselor agricole si alimentare (ex. piata locala);
- Investitii in infrastructura la scara mica (infrastructura de acces si utilitati de baza);
- Infiintarea, amenajarea spatiilor publice de agrement pentru populatia rurala;
- Infiintarea/dezvoltarea si dotarea de centre educationale extracurriculare;
- Infiintarea si/sau extinderea rețelei publice de iluminat;
- Infiintarea si/sau extinderea sistemelor de supraveghere;
- Achizitionarea utilajelor, echipamentelor pentru serviciile publice locale in cadrul primariilor.

Se vor verifica: Decrierea din Studiul de Fezabilitate (SF)/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții (DALI) si Bugetul proiectului, din care rezultă tipul de sprijin si categoria actiunilor eligibile, in concordanta cu fisa masurii din SDL.

EG5. Investitia trebuie sa fie in corelare cu strategia de dezvoltare locala si sa contribuie la obiectivele specifice ale masurii;

Obiectivele specifice ale masurii sunt:

- imbunatatirea infrastructurii la scara mica (utilitati de baza);
- imbunatatirea conditiilor de viata a locuitorilor prin amenajarea spatiilor publice locale (de ex. pietele de valorificare a produselor locale , parcuri, terenuri de sport etc.);
- imbunatatirea serviciilor publice locale prin dotarea lor cu echipamente necesare;
- imbunatatirea sigurantei publice si a eficientei energetice prin modernizarea rețelelor de iluminat public si prin instalarea sistemelor de supraveghere;
- imbunatatirea infrastructurii educationale prin crearea si/sau dezvoltarea unor centre educationale extracurriculare pentru prescolari si/sau scolari proveniti inclusiv din familii dezavantajate social din teritoriul GAL .

Se vor verifica: Decrierea din Studiul de Fezabilitate (SF)/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții (DALI) , din care rezultă că investiția este în corelare cu strategia de dezvoltare locala si contribuie la obiectivele specifice ale masurii.

EG6. Investitia sa se realizeze in teritoriul GAL;

Conform fisei tehnice a masurii din SDL si precizarilor din Ghidul 19.2, investiția, respectiv toate cheltuielile proiectului trebuie să se realizeze pe teritoriul GAL. Finanțarea proiectului este eligibilă cu condiția ca solicitantul să aibă sediu sau punct de lucru pe teritoriul acoperit de GAL, iar investiția să se realizeze pe teritoriul GAL . *Se va verifica dacă investiția se realizează în localitati care apartin*



teritoriului Asociației DRUMURILE BISTRITEI.

Se vor verifica: Studiul de Fezabilitate (SF)/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții (DALI); Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar (dacă este cazul) sau

Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comună (dacă este cazul); Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /administrare/folosința pe o perioadă de minim 10 ani (de la depunerea Cererii de finanțare) asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare

EG7. Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia.

Se vor verifica: Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI)/ Hotărârea Adunării Generale a ONG, Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu.

EG8. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General in vigoare (dacă este cazul);

Se va verifica dacă investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism (doar pentru proiectele care prevăd investiții care necesită prezentarea acestuia), eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG. În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

EG9. Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului.

Se vor verifica: Studiul de Fezabilitate (SF)/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții (DALI); Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar (dacă este cazul) sau

Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comună (dacă este cazul); Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /administrare/folosința pe o perioadă de minim 10 ani (de la depunerea Cererii de finanțare) asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare

Pentru justificarea condițiilor minime obligatorii de eligibilitate este necesar să fie prezentate în cuprinsul Studiului de Fezabilitate/Documentației de Avizare pentru Lucrări de Intervenții toate informațiile concludente, informații care vor fi demonstrate și susținute de documentele justificative anexate Cererii de Finanțare.

Important!

- ✓ Sprijinul pentru proiectele generatoare de venit se va acorda conform R(UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, iar valoarea totală a ajutoarelor de minimis primite pe perioada a 3 ani fiscali de către un beneficiar nu va depăși plafonul maxim al ajutorului public de 200.000 Euro pe beneficiar;
- ✓ În cazul proiectelor generatoare de venituri care vor fi depuse, solicitanții vor prezenta dovada cofinanțării private la data semnării contractului de finanțare, data prevăzută în notificarea

AFIR, conform HG 226/2015 cu modificările și completările ulterioare.

- ✓ Solicitanții trebuie să respecte prevederile art. 60 din Reg. (UE) nr. 1306/2013, potrivit cărora nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj. *Sunt considerate condiții artificiale* acele condiții create în mod voluntar de solicitanți:
- neeligibili cu scopul de a crea aparența unor solicitanți eligibili și/sau
 - cu scopul de a-și spori nejustificat punctajul obținut în cadrul criteriilor de selecție și/sau
 - cu scopul de a obține avantaje financiare mai mari decât cele convenite – dincolo de plafonul de minimis impus în cadrul măsurilor de sprijin pentru categoria de solicitanți din care face parte în fapt solicitantul și/sau
 - cu scopul de a-și spori intensitatea sprijinului financiar nerambursabil.

Metodologia de verificare a condițiilor de eligibilitate este publicată pe site-ul GAL, în secțiunea documentelor specifice – anexe la Ghidul solicitantului aferent măsurii M1/6B –V05.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL: Versiunea în vigoare este V05, fiind publicată pe site-ul GAL <http://drumurilebistritei.ro>.

Criteriile de selecție a proiectelor și punctajele aferente:

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție din fișa tehnică a măsurii M1/6B din SDL, iar punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție este următorul:

Nr. crt.	Criteriul de selecție	Punctaj
Cs1	Rezolvarea unei probleme punctuale a comunității sau a unui anumit grup din comunitate, cu impact social la nivelul comunității;	25 puncte
Cs2	Vor fi prioritizate proiectele care asigură accesul la infrastructura de bază a comunităților segregate și a celor predispuse segregării;	20 puncte
Cs3	Solicitantul să nu mai fi primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară;	10 puncte
Cs4	Vor fi prioritizate proiectele care prevăd măsuri de eficientizare energetică prin utilizarea energiei din surse regenerabile;	15 puncte
Cs5	Vor fi prioritizate proiectele de investiții care prevăd un set de reguli minime de protecția mediului și de gestionare corespunzătoare a deșeurilor;	10 puncte
Cs6	Prin proiect se asigură accesul unui număr semnificativ de beneficiari la servicii de utilitate publică.	Max. 20 puncte
TOTAL		100 puncte

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acestuia și a anexelor la Ghidul solicitantului.

Cs1: Rezolvarea unei probleme punctuale a comunității sau a unui anumit grup din comunitate, cu impact social la nivelul comunității;

Se va acorda punctajul de 25 puncte doar pe baza fundamentării argumentate și justificate a necesității și oportunității investiției pentru comunitate sau un grup din comunitate, precum și a impactului social estimat la nivelul comunității. Se vor verifica informațiile în: *Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI)/ Hotărârea Adunării Generale a ONG; Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții; Documente justificative*

inregistrate de UAT, din care sa rezulte nevoia si problema identificata (Solicitari sau sesizari ale cetatenilor/Note de constatare/ Analiza de impact etc).

Cs2: Vor fi prioritizate proiectele care asigura accesul la infrastructura de baza a comunitatilor segregate si a celor predispuse segregarii;

Se va acorda punctajul de 20 puncte doar in cazul investitiilor care asigura accesul la infrastructura de baza a comunitatilor segregate si a celor predispuse segregarii. O comunitate segregata poate fi identificata pe baza urmatoarelor criterii:

- așezare aflată la o distanță apreciabilă de restul așezărilor, distanță care este greu de acoperit din cauză calității proaste a drumurilor, a lipsei mijloacelor de transport sau din cauza altor factori care pot îngreuna deplasarea în anumite condiții, de exemplu drumuri impracticabile atunci când condițiile meteo sunt nefavorabile (ploaie, ninsoare), așezări despărțite printr-o graniță naturală (râu, deal) sau de alte "granițe" (de genul căilor ferate) care se constituie un pericol;
- lipsa utilităților de bază (apă, canal, electricitate);
- lipsa sau calitatea necorespunzătoare a mijloacelor de transport sau distanța mare (neacoperită de mijloace de transport) până la unități de infrastructură socială (școli, unități medicale); existența unei infrastructuri segregate (de ex. școli sau clase în care învață numai copii romi) în condițiile în care structura populației nu justifică acest lucru;
- calitatea foarte proastă a locuințelor (locuințe insalubre, nesigure, densitate mare);
- preponderența unei anumite etnii (în special a romilor);
- așezări informale (locuitorii nu dețin acte de proprietate);
- așezări situate într-un teritoriu neadecvat locuirii (pe malul râurilor, sub liniile de înaltă tensiune, lângă gropi de gunoi, etc);

Se vor verifica informațiile în: *Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI)/ Hotărârea Adunării Generale a ONG; Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții; Documente justificative inregistrate de UAT, din care sa rezulte caracteristicile comunitatii segregate precum si nevoia/problema identificata.*

Cs3: Solicitantul sa nu mai fi primit anterior sprijin comunitar pentru o investitie similara;

Se va acorda punctajul maxim de 10 puncte solicitantilor care nu au mai primit anterior sprijin comunitar pentru o investitie similara si 0 (zero) puncte solicitantilor care au mai beneficiat anterior de fonduri comunitare nerambursabile pentru aceleasi tipuri de investitii.

Se vor verifica informațiile în: Cererea de Finantare -Sectiunea C "Finantari nerambursabile obtinute sau solicitate"; Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă pentru aceleași tipuri de investiții întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, aflate in perioada de monitorizare.

Cs4: Vor fi prioritizate proiectele care prevad masuri de eficientizare energetica prin utilizarea energiei din surse regenerabile;

Se va acorda punctajul de 15 puncte doar proiectelor care prevad masuri de eficientizare energetica prin utilizarea energiei din surse regenerabile si 0 (zero) puncte proiectelor care nu prevad masuri de eficientizare energetica prin utilizarea energiei din surse regenerabile.

Se vor verifica informațiile în *Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.*

Cs5: Vor fi prioritizate proiectele de investitii care prevad un set de reguli minime de protectia mediului si de gestionare corespunzatoare a deseurilor;

Se va acorda punctajul de 10 puncte doar proiectelor de investitii care prevad un set de reguli minime de protectia mediului si de gestionare corespunzatoare a deseurilor si 0 (zero) puncte proiectelor care nu prevad reguli minime de protectia mediului si de gestionare corespunzatoare a deseurilor.



Se vor verifica informațiile în *Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții*.

Cs6: Prin proiect se asigura accesul unui numar semnificativ de beneficiari la servicii de utilitate publica;

Punctajul maxim care poate fi obtinut la acest criteriu este de 20 puncte.

Punctajul se va calcula si acorda in functie de numarul de locuitori ai unei comune deserviti direct de proiect (beneficiari care vor avea acces la servicii de utilitate publica prin implementarea proiectului) raportat la numarul total al locuitorilor comunei (conform datelor statistice oficiale – INS), folosindu-se urmatoarea formula de calcul a punctajului: $\frac{n}{N} \times 20$, in care:

N

n: reprezinta numarul de beneficiari care vor avea acces la servicii de utilitate publica prin implementarea proiectului;

N: reprezinta numarul total al locuitorilor comunei (conform datelor statistice oficiale –INS).

Se vor verifica informațiile în: *Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI)/ Hotărârea Adunării Generale a ONG; Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții; Documente statistice justificative(Rezultatul final al recensământului populației și locuințelor din anul 2011 - Tabelul nr.3 „Populația stabilă pe sexe și grupe de vârstă - județe, municipii, orașe, comune”- coloana nr.1).*

Punctajul minim admis pentru selectarea unui proiect: Pentru această măsură punctajul minim pentru fiecare proiect, pentru a fi admis in etapa de selectie pentru finantare, este de 20 puncte.

Criteriile de departajare a proiectelor: Pentru acele situații în care mai multe proiecte au obtinut acelasi punctaj dupa evaluarea criteriilor de selectie, **departajarea proiectelor** depuse de solicitanti se realizeaza pe baza urmatoarele criterii de departajare:

Cd1: Vor avea întâietate la selectare proiectele solicitantilor care in sesiunile anterioare desfasurate la nivelul GAL nu au avut proiecte selectate care au fost declarate eligibile la nivelul AFIR, urmand sa fie notificate pentru contractare.

În situatia în care si dupa aceasta departajare exista proiecte cu punctaj egal, **departajarea finala** se va face în functie de urmatorul criteriu:

Cd2: Valoarea indicatorului de dezvoltare umana locala (IDUL) al UAT, conform Anexei la Ghidul solicitantului, in sensul ca proiectul care propune o investitie intr-un UAT cu valoarea IDUL mai mica, va avea întâietate la selectare.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție:

Rezultatele procesului de evaluare și selecție a proiectelor depuse pentru masura M1/6B vor fi anunțate cel mai târziu în data **26.10.2020** prin publicarea *Raportului de Selectie Intermediar* pe site-ul GAL <http://drumurilebistritei.ro> precum și prin notificare scrisă trimisa solicitanților. Contestatiile vor putea fi depuse la sediul GAL in termen de maximum 5 zile lucratoare de la primirea notificarii sau in maximum 7 zile lucratoare de la postarea pe pagina de web a GAL a Raportului de Selectie Intermediar. **Rezultatele finale** vor fi anunțate cel mai târziu în data **04.11.2020**, prin publicarea *Raportului de Selectie Final* pe site-ul <http://drumurilebistritei.ro>, precum și prin notificare scrisă trimisa solicitanților.

Datele de contact ale GAL, unde solicitantii pot obtine informații detaliate: sediul ASOCIATIEI DRUMURILE BISTRITEI din Satul Savinesti, Comuna Savinesti, Strada Parcului, Nr.1, Judetul Neamt; Telefoane: 0747 665555; 0759 012 130; 0759 012 133; 0744 229 137; 0759 012 134; E-mail: drumurilebistritei@gmail.com.

Informatii privind monitorizarea implementarii proiectelor si a efectuării platilor: In vederea respectarii prevederilor Ghidului si Procedurii de implementare a sub-masurii 19.2 referitoare la monitorizarea implementarii proiectelor si a efectuării platilor, la depunerea Dosarului Cererii de finantare la secretariatul GAL, fiecare solicitant va depune o declaratie pe proprie raspundere (model postat pe site-ul GAL), prin care isi asuma urmatoarele obligatii:



- Pe durata de valabilitate și monitorizare a Contractului de Finanțare încheiat cu AFIR, beneficiarul va furniza GAL-ului orice document sau informație în măsură să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului;
- După primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile, beneficiarul are obligația de a informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului, pentru toate cererile de plată.

Reprezentant legal,

Vasilu - Macovei Daniel

